



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
«ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «СОЛНЕЧНАЯ СОШ»

368019, Хасавюртовский район Республика Дагестан, с.Солнечное, ул.Нурадилова 4
batash-shkola@mail.ru, ИНН 0534021766 ОГРН 1020501766230

Приказ № 143 от 24.12.2020

«О проведении новогодних мероприятий и назначении дежурных на время проведения утренников»

Во исполнение распоряжения Управления Государственного пожарного надзора ГУ МЧС России от 22.11.2010 года № 799/2-1, а так же, согласно плана работы школы на декабрь месяц с целью организации досуга учащихся в праздновании Нового года, Приказа РУО «О проведении Новогодних праздничных мероприятий в образовательных организациях в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» от «22». 12.2020 г. № 41

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести новогодние праздничные мероприятия в начальной школе МБОУ «Солнечная СОШ» с 28 по 30 декабря 2020 г. по графику:

1 - 2 классы - 29 декабря в 10.00 часов, ответственные классные руководители: Селимханова А.М., Бибулатова Ш.Н., Темирбулатова М.В., Абдиева З.Э.

3 - 4 классы - 29 декабря в 12.00 часов, ответственные классные руководители - Ильясова Я.З., Мадиева З.В., Хадиева Л.М., Ахедова А.А.

2. Назначить дежурными учителями в школе во время проведения мероприятий: Шовхалов М.А., учитель ОБЖ, Абдиева З.Э., учитель нач/классов, Адильсултанова З.В., соцпедагог

3. Назначить ответственной за подготовку сценария и проведение Новогодних мероприятий зам. директора по ВР – Хадиев А.Д.

4. Ответственность за сохранение здоровья и безопасности детей во время проведения новогодних утренников возлагаю на классных руководителей 1 - 4 классов.

5. Допустить использование новогодних костюмов, масок для детей, раздаточного материала с предварительной обработкой их перед каждым утренником с помощью парогенератора и дезинфицирующих средств.

6. Запретить во время проведения утренников находиться в классах родителям и законным представителям, аниматорам, артистам, фотографам, операторам, проводящим съемки и другим посторонним лицам.

7. Запретить во время проведения утренников находиться в классах родителям и законным представителям, аниматорам, артистам, фотографам, операторам, проводящим съемки и другим посторонним лицам.
8. Классным руководителям:
 - Провести беседы с детьми о правилах поведения в общественных местах - во время проведения Новогодних мероприятий в школе и вне её и о правилах противопожарной безопасности.

Во время проведения Новогодних праздников запрещается:

- использовать вату для украшения ёлки,
 - зажигать бенгальские огни;
 - использовать хлопушки;
 - одевать новогодние костюмы из непропитанной спец.составом ткани.
9. Ответственность за противопожарную безопасность возложить на зам. директора по АХЧ – Арсаналиев Х.Д.
 10. Зам. директора по АХЧ Арсаналиев Х.Д.:
 - Обеспечить функционирование эвакуационных выходов;
 - Провести инструктаж с классными руководителями, дежурными учителями и персоналом школы по технике безопасности и правилам поведения во время проведения мероприятий;
 - Обеспечить противопожарные средства.
 - Разработать план эвакуации на случай возгорания;
 - Провести инструктаж по предупреждению терроризма, проверить чердаки, подвалы, запасные выходы.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «Солнечная СОШ»



Байсханов М.В.