**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Солнечная СОШ»**

Принято:

Собранием членов Профсоюза школы

19 апреля 2019 года

Протокол №11

**Положение**

**о первичной профсоюзной организации**

В соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35, 42,9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ, положение является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза. В Положении определяются цели, задачи, полномочия первичной организации Профсоюза и ее выборных профсоюзных органов, организационные основы деятельности, порядок создания и ликвидации и т.д.

Первичная профсоюзная организация МКОУ «Солнечная СОШ» структурным подразделением Хасавюртовской районной организации Профсоюза, созданная в порядке, установленном Уставом Профсоюза, для осуществления уставных целей по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза в пределах своих полномочий, а также выражения и представления интересов членов Профсоюза в коллективе образовательного учреждения.

В процессе совершенствования правовой базы деятельности профсоюзов могут претерпевать изменения и уставные нормы.

**СТРУКТУРА ПОЛОЖЕНИЯ**

В структуру Положения входят разделы:

Общие положения.

Цели и задачи первичной организации Профсоюза.

Организационные основы деятельности первичной организации Профсоюза.

Органы первичной организации Профсоюза.

Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной организации Профсоюза.

**Раздел 1. «Общие положения»**

1.1 Первичная организация Профсоюза работников школы(далее — первичная организация Профсоюза) является структурным подразделением Хасавюртовской районной организации Профсоюза работников учреждений образования и воспитания (далее - районная организация Профсоюза) и создается решением профсоюзного собрания и на основании постановления бюро районной организации Профсоюза.

1.2.Первичная организация Профсоюза объединяет работников образовательного учреждения - членов Профсоюза по месту их работы в школе.

1.3. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.4. В своей деятельности профсоюзная организация школы руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством Российской Федерации (далее - законодательство РФ) и субъекта Российской Федерации, (далее - субъекта РФ), нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующей районной организации Профсоюза, Положением о первичной организации Профсоюза.

1.5. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству; прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

1.6. В соответствии с Уставом Профсоюза член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации, не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе по месту основной работы.

1.7. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган районной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной организации Профсоюза.

**Раздел 2. Цели и задачи**

**2.1.** **Целями и задачами профсоюзной организации школы являются**:

реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;

информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер,

принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза,

осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства:

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

**2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:**

ведет переговоры с администрацией школы;

заключает от имени работников школы коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;

- оказывает непосредственно или через районную организацию Профсоюза или через реском Профсоюза работников образования и науки РФ юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;

- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;

- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной, инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых нрав в органы, рассматривающие трудовые споры;

- осуществляет, информационное обеспечение членов Профсоюза, разъясняет действие Профсоюза в ходе коллективных акций;

- доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;

- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.

**Раздел 3. Организационные основы**

Организационные основы деятельности первичной профсоюзной организации Школы 3.1. Руководство первичной профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

3.2. В соответствии с Уставом Профсоюза выборный орган соответствующей первичной профсоюзной организации школы имеет право:

- регистрировать Положение о первичной профсоюзной организации школы в районной Профорганизации, вносить изменения и дополнения;

- согласовывать в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

- по необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывать внеочередное собрание первичной организации Профсоюза;

- устанавливать общие сроки проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации;

- обеспечивать единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации;

3.3. Первичная профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

Деятельность первичной профсоюзной организации школы определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

3.4. Первичная профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы школы

3.5. Прием в Профсоюз в соответствии с п. 12 Устава Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

С согласия работника школы, вступающего в Профсоюз, прием может быть осуществлен на заседания профсоюзного комитета или собрании первичной профсоюзной организации школы.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление в Централизованную бухгалтерию о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

Вступившему в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза, личная карточка члена профсоюза хранится в первичной профсоюзной организации учреждения.

3.6. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на бюро районной организации Профсоюза.

3.7. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию школы считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в Централизованную бухгалтерию о прекращении взимания с него профсоюзных взносов.

3.8. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.9. Учет членов Профсоюза в Первичной Профсоюзной организации школы осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

3.10. Членские профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и. гарантиях деятельности», коллективным договором Школы соглашением на уровне соответствующей районной организации Профсоюза.

**Раздел 4. Органы первичной организации Профсоюза.**

4.1. Органами первичной Профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной организации Профсоюза. Количественный состав постоянно действующих выборных органов первичной Профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

4.2. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации является собрание.

4.3. Собрание:

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, вносит в него изменения и дополнения:

- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;

- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза:

-заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;

- избирает и освобождает председателя первичной Профсоюзной организации:

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета;

-избирает делегатов на конференцию районной opганизации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав комитета (совета) профсоюза:

- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации школы в установленном Уставом Профсоюза порядке:

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.

4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету. 4.5. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органон вышестоящей районной организации Профсоюза.

4.6. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одною раза в три месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

4.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзном организации школы, или по требованию выборного органа районной организации Профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее чем за 15 дней.

4.8 Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом районной организации Профсоюза.

4.9. В период между собраниями, постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной Профсоюзной организации.

**4.10. Профсоюзный комитет (профком):**

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации Школы в период между собраниями;

- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией школы;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией школы и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ:

- созывает профсоюзные собрания;

- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;

- ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) Школы по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение ;

- совместно с администрацией школы на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников Школы в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстрации, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива Школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

- осуществляет контроль за соблюдением в школы законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсации, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм правил охраны труда в Школы, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации работников в дошкольном учреждении создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- обеспечивает общественный контроль, за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию.

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

- приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;

- заслушивает сообщения администрации дошкольного учреждения (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза, по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договоренности с администрацией Школы совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;

- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- контролирует выполнение условий отраслевого и территориального соглашений;

- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;

- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организации Профсоюза;

- выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в районную организацию Профсоюза;

-проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.11. Профсоюзный комитет избирается на 3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей районной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

**4.13. Председатель первичной организации Профсоюза**:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации,

- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией дошкольного учреждения;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей районной организации Профсоюза;

- делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства в районную Профорганизацию от имени первичной Профорганизации и Профсоюзного комитета;

- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;

-организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

-созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;

- выполняет другие функции делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом;

- высказывает мотивированное мнение об утверждении работодателем Правил внутреннего трудового распорядка (статья 190,372 ТК РФ);

- Организует делопроизводство и хранение документов первичной профорганизации Школы;

- Согласовывает инструкции по охране труда.

4.14. Председатель первичной профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочии профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей районной организации Профсоюза.

**Раздел 5. Реорганизация**

Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.

5.1. Первичная профсоюзная организация может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа районной организации Профсоюза.

**НОРМАТИВНАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**О ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

Положение о первичной профсоюзной организации (далее — Положение) разрабатывается профсоюзным комитетом и вносится на утверждение собрания первичной профсоюзной организации. Нормативной базой для разработки Положения являются:

- Устав Профсоюза;

- ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;

- Примерное положение о первичной профсоюзной организации, утвержденное Центральным комитетом Профсоюза;

- Положение о соответствующей территориальной организации Профсоюза.