



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**  
**МБОУ «СОЛНЕЧНАЯ СОШ»**

368019, Хасавюртовский район Республика Дагестан, с.Солнечное, ул.Нурадилова 4  
[batash-shkola@mail.ru](mailto:batash-shkola@mail.ru), ИНН 0534021766 ОГРН 1020501766230

---

**«28» декабря 2021г.**

**№ 214**

**«Об окончании первого полугодия в 2021-2022 уч.г.»**

В целях лучшей организации работы педагогического коллектива по окончании 1 полугодия

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Считать последним днем учебных занятий 30.12.2021г.**

Сроки зимних каникул по с **31.12.2021г. по 09.01.2022г.**

Начало 3 четверти с **10.01.2022г.**

**2. Учителям-предметникам:**

-выставить оценки за 1 полугодие до **28.12.2021г.;**

-сдать отчеты по предметам **29.12.2021г.**

**3. Классным руководителям:**

- довести до сведения учащихся план проведения зимних каникул;

- довести до сведения родителей неуспевающих детей результаты учебы;

- провести генеральную уборку и сдать классные помещения заместителю директора Хадиеву А.Д. **29.12.2021г.;**

- присутствие завкабинетами во время уборки обязательно;
- выставить оценки обучающимся в дневники и журналы **28.12.2021г.**;
- сдать на проверку журналы и отчеты по классам заместителю директора по УВР Селимханова Р.Х. **28-29.12.2021г.**;

4. Заместителю директора по УВР довести до сведения учителей график сдачи отчетов, а до сведения классных руководителей график сдачи журналов.

5. Провести новогоднее мероприятие в начальных классах 28 декабря 2021г.

6. Замдиректора по ВР Хадиеву А.Д.:

- составить график проведения новогоднего праздника в младших классах;

- организовать дежурство учителей на период проведения новогодних мероприятий, а также дежурство во время зимних каникул с **31.12.2021г.** по **09.01.2022г.**

7. Педагогический совет по итогам полугодия провести **12.01.2022г.**



*Байсханов*

**Байсханов М.В.**